



# COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 553 del 11-10-2023



## DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 160 DEL 11-10-2023

**Oggetto: AZIONE PNRR PA DIGITALE 2026. - AVVISO MISURA 1.4.1. ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA ACTAINFO S.R.L., CON SEDE IN ROSETO DEGLI ABRUZZI, (TE). - CIG: A01C00CE3E. - A01C02A702. - CUP: J91F22003010006.**

L'anno duemilaventitre addì undici del mese di ottobre, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

### Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);
- il decreto legislativo n. 36/2023 (*Nuovo Codice dei contratti pubblici*);
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (*Codice dell'amministrazione digitale*);
- il regolamento 12 febbraio 2021, n. 2021/241/UE (*Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza*);

- la legge 23 dicembre 1999, n. 488 (*Legge finanziaria 2000*) e la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*);
- legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*);
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*) convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 30.07.2022 e la relativa nota di aggiornamento approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 30.12.2022;
- il Bilancio di previsione 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.50 del 30.12.2022;
- la variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 17.03.2023;
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 30.06.2023;

**Premesso** che l'esperienza digitale del cittadino nei servizi pubblici si attua attraverso:

- i siti comunali, cioè l'insieme delle pagine web che possono essere ospitate all'interno di uno dei domini istituzionali riservati per i Comuni italiani da parte dell'Anagrafe dei domini, il cui scopo è far sì che tutti i cittadini ricevono le medesime e più recenti informazioni rispetto:
  - all'amministrazione locale;
  - ai servizi che essa eroga al cittadino;
  - alle notizie;
  - ai documenti pubblici dell'amministrazione stessa;
- servizi digitali per il cittadino erogati dal Comune e fruibili online, cioè attraverso l'insieme di interfacce digitali, flussi e processi, tipicamente a seguito di un login identificativo, il cui scopo è che il cittadino richieda e si veda erogata una prestazione da parte dell'amministrazione, o effettui un adempimento verso l'amministrazione;

**Preso atto** che:

- il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all'avviso pubblico del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento

1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – Misura 1.4.1 “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici” Comuni finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEU;

- l’obiettivo previsto per la Misura 1.4.1 (milestone e target europei) è quello di migliorare la qualità e l’utilizzabilità dei servizi pubblici digitali;
- lo specifico obiettivo del bando prevede l’adesione ai modelli standard di sito comunale e di servizi digitali al fine di migliorare l’esperienza utente dei servizi al cittadino così declinata:
  - sito comunale: mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale, e in conformità con le Linee guida emanate ai sensi del d.lgs. 82/2005 e l’e-government benchmark relativamente agli indicatori della “*user-centricity*” e della trasparenza, come indicato dall’eGovernment benchmark Method Paper 2020-2023;
  - servizi al cittadino: mettere a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici;

**Ricordato** che l’avviso ministeriale prevede:

- il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (*lump sum*) determinato in funzione:
  - a) dell’implementazione del modello di sito comunale “Pacchetto cittadino informato” e del numero di servizi digitali attivati;
  - b) della classe di popolazione residente nel Comune;
- l’erogazione del contributo forfettario in un’unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività di integrazione e attivazione dei servizi;
- che le attività di cui al finanziamento richiesto siano state avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020 con risorse proprie;

**Considerato** che il Comune di Valle Castellana ha presentato domanda in data 22.09.2022 e risulta finanziato per € 79.922,00 con CUP J91F22003010006, giusto decreto di finanziamento n. 135-1/2022 - PNRR;

**Richiamata** la Delibera di G.C. n. 7 del 24.02.2023 con cui veniva nominato come RUP Responsabile della Transizione Digitale – Dott. Giovanni Di Saverio – Responsabile Area Affari Generali che, ai sensi del D.L. 71/2021, seguirà tutte le operazioni e gli adempimenti necessari e connessi all’adesione ai predetti Avvisi pubblici e al completamento delle attività nei tempi e modi previsti dagli stessi e approverà con propria determinazione adeguatamente motivata il provvedimento di validazione;

**Tenuto conto** che gli enti fino a 5.000 abitanti devono contrattualizzare con il fornitore entro 180 giorni dalla data di notifica del decreto di finanziamento, mentre quelli con popolazione superiore lo devono fare entro 270 giorni;

**Visto** il preventivo della società ActaInfo S.r.l., acquisito agli atti dell'Ente in data 09.05.2023 prot. 3047, per l'attività di implementazione del modello di sito comunale "Pacchetto cittadino informato" e dei servizi digitali previsti nella richiesta di finanziamento;

**Dato atto** che le caratteristiche applicative ed i servizi offerti dalla suddetta Società, sono i seguenti:

## **1. RIFACIMENTO SITO WEB ISTITUZIONALE CLOUD SAAS ACTAGOV 2 PWA**

ARCHITETTURA DEL SITO WEB

ONTOLOGIA E TIPOLOGIE DI CONTENUTI DEL SITO WEB

NAVIGAZIONE E ALBERATURA

TIPI DI PAGINE

HOME PAGE DEL SITO WEB DEL COMUNE

STRUTTURA DELLE PAGINE, HEADER, MAIN E FOOTER

RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO DI CONFORMITÀ AL MODELLO SITO COMUNALE

RACCOMANDAZIONI PROGETTUALI

SITO WEB ISTITUZIONALE ACTAGOV GESTIONE

GESTIONE DOMINIO E HOSTING

ATTIVAZIONE SPORTELLO DIGITALE PER I SERVIZI AL CITTADINO PNRR

LA SCHEDA DEL SERVIZIO

PERSONALIZZAZIONI DELLE SCHEDE DEI SERVIZI DIGITALI

ARCHETIPI TIPOLOGIE DI FLUSSI

I PASSAGGI ATTRAVERSO MODULI IN SEQUENZA

## **2. SPORTELLO DIGITALE**

LISTA DEI SERVIZI DIGITALI PNRR

TIPOLOGIE DI FLUSSO DI INTERFACCIA DEI SERVIZI DIGITALI

CRITERI DI CONFORMITA' APPLICATI AI SERVIZI DIGITALI

RACCOMANDAZIONI APPLICATE AI SERVIZI DIGITALI

VERIFICA DELLA CONFORMITA' DEI SERVIZI DIGITALI

SERVIZI DIGITALI AREA PUBBLICA

SERVIZI DIGITALI AREA RISERVATA CITTADINO

SERVIZI DIGITALI AREA RISERVATA COMUNE

OPERAZIONI SU SINGOLA RICHIESTA

GESTIONE SPORTELLO DIGITALE PER I SERVIZI AL CITTADINO

MANUTENZIONE CORRETTIVA E SUPPORTO UTENTE

MANUTENZIONE ADEGUATIVA

HOSTING IN CLOUD

**Verificato**, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della l. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449 della l. 296/2006 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i servizi in oggetto;

**Dato atto** che il bene da acquisire:

- è di importo superiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia comunitaria e pertanto è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della l. 296/2006;
- l'importo contrattuale complessivo per il servizio è pari a € 23.000,00 + Iva 22% per ciò che concerne il servizio di Sportello Digitale ed € 16.000,00 + Iva 22% per ciò che concerne i servizi di realizzazione del sito istituzionale e così per un totale di € 39.000,00 + Iva 22%;
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire il servizio quanto prima al fine di rispettare i tempi del crono programma del PNRR e nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Considerato** che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del responsabile del servizio;

**Considerato** che la durata del contratto è di 60 mesi;

**Richiamata** la richiesta di verifica di regolarità fiscale della suddetta ditta inviata *AGENZIA DELLE ENTRATE Direzione Provinciale di Teramo* agli atti dell'Ente in data 13.05.2023 Prot. 3183 e la successiva nota di risposta al riguardo, acquisita agli atti dell'Ente in data 30.06.2023 prot. 4155;

**Vista** la richiesta del certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti richiesto dal Comune di Valle Castellana, alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Teramo, con apposita nota acquisita agli atti dell'Ente in data 13.05.2023 prot. 3184;

**Vista** la nota della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Teramo, acquisita agli atti dell'Ente in data 26.05.2023 prot. 3503, da cui non risultano reati nel casellario, né nei carichi pendenti da parte dell'Amministratore Delegato della ActaInfo S.r.l.;

**Richiamati** i seguenti ordinativi effettuati sul Me.Pa.:

- l'ORDINATIVO ESECUZIONE IMMEDIATA NR. 7442973 del 11.10.2023;
- l'ORDINATIVO ESECUZIONE IMMEDIATA NR. 7443036 del 11.10.2023;

**Rilevato che:**

L'operatore economico garantisce:

- il possesso dei requisiti indicati all'art. 1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020;
- che risponde al vero quanto indicato nella documentazione e nelle relazioni tecniche consegnate alla Stazione Appaltante ed allegate al presente documento;
- di essere edotto:
  - dell'obbligo da parte della Stazione Appaltante di garantire l'acquisizione e la registrazione sul sistema ReGIS di tutti i dati e le informazioni relative all'aggiudicazione (es dati contratto, Soggetto realizzatore, subappaltatore, etc);
  - della previsione di una esplicita esclusione delle attività non conformi alla normativa ambientale dell'UE;
  - dell'applicazione di penali e/o azioni sanzionatorie in caso di ritardi nella realizzazione o per il mancato rilascio degli output previsti nel contratto di appalto. In particolare, l'operatore economico, mediante presentazione dell'offerta, accetta espressamente che, in caso di revoca del voucher o finanziamento per colpa a lui imputabile, sarà applicata una penale pari alla differenza tra il valore massimo di affidamento e l'utilità comunque conseguita dalla Stazione Appaltante, che in nessun caso potrà essere determinata in misura superiore al 20% (venti per cento) del valore dell'affidamento;
  - dei meccanismi sanzionatori per il mancato rispetto delle soluzioni tecniche premianti che favoriscono la parità di genere e generazionale e l'inclusione lavorativa dei disabili;
  - delle conseguenze previste per il caso di inosservanza dei termini di cui all' art. 1, co. 1, D.L. n. 76/2020 e s.m.i;
  - che, al momento della presentazione del SAL da parte del soggetto realizzatore, la Stazione Appaltante eseguirà delle verifiche in ordine:
    - al rispetto della tempistica di realizzazione/avanzamento degli altri obblighi assunti nel contratto di appalto e nei piani di lavoro/cronoprogrammi, ecc;
    - al rilascio di documentazione attestante il rispetto delle condizionalità specifiche, dei principi trasversali PNRR e di tutti i requisiti previsti dalla Misura - Componente - Investimento a cui è associato il progetto compreso il contributo all'indicatore comune e ai tagging ambientali e digitali;
    - ai controlli di regolarità amministrativo-contabili previsti dalla normativa vigente;
    - ai controlli interni di gestione ordinari;

**Rilevato che:**

L'operatore economico si obbliga, senza riserve:

- ad osservare le regole nazionali ed europee in materia di Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR); i termini indicati all'art. 1, co. 1, D.L. n. 76/2020 e s.m.i.; le disposizioni normative nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali, secondo le istruzioni ricevute dalla Stazione Appaltante quale titolare del trattamento;

- a rispettare le disposizioni contenute nel patto d'integrità sottoscritto con la Stazione Appaltante;
- ad ottemperare, per quanto di competenza, alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida per i Soggetti attuatori individuati tramite AVVISI PUBBLICI A LUMP SUM (ed. Ottobre 2023) e s.m.i.;"
- a sottoscrivere le clausole e i patti relativi al cd divieto di pantouflage o revolving doors;
- a consegnare, eventualmente attraverso appositi format:
  - i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo anche in caso di presenza di subappalto;
  - le auto-dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti (e dei titolari effettivi);
  - le auto-dichiarazioni di assenza di un doppio finanziamento dell'intervento oggetto della procedura di affidamento;
- a porre in essere quanto necessario all'adempimento dell'obbligo di coerenza tra il progetto realizzato, l'investimento proposto dal soggetto attuatore e le previsioni in materia di PNRR;
- a rispettare la tempistica di realizzazione/avanzamento delle attività progettuali in coerenza con le tempistiche previste dal cronoprogramma procedurale della Misura - Componente - Investimento e, in ogni caso, con l'arco temporale del PNRR;
- ad indicare nella documentazione prodotta il contributo del Progetto e il Target della Misura - Componente – Investimento;
- a contribuire con diligenza al conseguimento di Milestone e Target previsti per la Misura;
- a favorire e non ostacolare i sistemi di rendicontazione normativa e contabile correlate alla normativa in materia di PNRR, in particolare con riferimento alle attività di comunicazione del monitoraggio *in itinere* del corretto avanzamento delle attività per la precoce individuazione di scostamenti e la messa in campo di azioni correttive, in tempo utile per l'alimentazione del sistema ReGIS;
- a collaborare ed adempiere alla necessaria formazione, conservazione e messa a disposizione di atti e documenti per consentire l'accertamento della regolarità della procedura anche tramite il sistema ReGIS;
- a garantire l'esatta applicazione delle disposizioni contenute nel Codice Amministrazione Digitale, nonché delle indicazioni di Agid e, in generale, delle regole fissate in tema di documento informatico;
- ad utilizzare esclusivamente mezzi di comunicazione elettronici per le comunicazioni e gli scambi di informazioni con la Stazione Appaltante, che dovranno essere sempre tracciabili;
- a rilasciare i “prodotti/output” di conclusione delle attività al fine di attestare il raggiungimento dei target associati al Progetto;
- ad adempiere agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., e in materia di fatturazione elettronica.

- ad assicurare l'esatta osservanza delle previsioni in materia di Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, anche con riferimento alle previsioni normative aventi carattere imperativo, oggetto di monitoraggio da parte di ANAC;
- a garantire che una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia destinato all'occupazione giovanile e all'occupazione femminile;
- a rispondere tempestivamente alle richieste dell'asseveratore, pena la decadenza del finanziamento;
- a consentire l'indicazione e l'inserimento sulla piattaforma PA digitale 2026, da parte della Stazione Appaltante, dello stato di avanzamento del Progetto;
- a rilasciare apposita dichiarazione sulla conformità del Progetto realizzato alle pianificazioni effettuate e agli obiettivi definiti;
- ad assicurarsi che le attività di progettazione, sviluppo e manutenzione dei servizi digitali garantiscano la trasparenza, la sicurezza e l'accessibilità delle informazioni, e rispondano al rispetto:
  - della normativa sulla formazione, gestione e conservazione del documento informatico;
  - almeno del livello base di sicurezza stabilito dalle «Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni», laddove compatibile;
  - della protezione dei dati personali, fin dalla progettazione e per impostazione predefinita, e delle misure tecniche e organizzative atte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
  - del riutilizzo delle soluzioni, di standard aperti e della neutralità tecnologica;

**Ritenuto** possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico ActaInfo S.r.l., con sede in Roseto Degli Abruzzi (TE), P.IVA 01901750677 in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

**Constatato** il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del S.lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

**Considerato** che i CIG di riferimento del presente affidamento sono i seguenti, riguardanti la stessa misura:

- A01C00CE3E per l'ORDINATIVO ESECUZIONE IMMEDIATA NR. 7442973 del 11.10.2023 di € 23.000,00 + Iva 22%;
- A01C02A702 per l'ORDINATIVO ESECUZIONE IMMEDIATA NR. 7443036 del 11.10.2023 di € 16.000,00 + Iva 22%;

**Visto** il CUP collegato: J91F22003010006;

**Vista** la regolarità ai fini DURC come da Numero Protocollo INAIL\_39202479 Data richiesta 21/06/2023 Scadenza validità 19/10/2023;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

## **DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, il servizio di implementazione del modello di sito comunale "Pacchetto cittadino informato" e dei servizi digitali previsti nella richiesta di finanziamento alla società ActaInfo S.r.l. mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs n. 36/2023;

2. di stabilire che le attività contrattualizzate dovranno essere eseguite entro 270 giorni dall'esecutività del presente atto (per gli enti superiori a 5.000 abitanti il termine è di 360 giorni).

3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011, le somme di cui alla tabella in calce corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

4. di accertare, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del d.lgs. 267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di imputare la somma complessiva di € **47.580,00** così come indicato nel prospetto contabile riportato in calce:

<b>ANNO</b>	<b>CODICE BILANCIO</b>
<b>2023</b>	<b>14.03-1.03.02.19.001</b>

CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
984/5		SPESE PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA DIGITALIZZAZIONE MISURA 1.4.1 - CAP E 84/5	€ 47.580,00
TIPO ACC/IMP.		N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO	
		Bilancio comunale	

6. di dare atto che la presente Determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;
7. di dare atto che con la sottoscrizione della presente Determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 – bis del T.U.E.L.;
8. di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023. che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Giovanni Di Saverio;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/1990 e dell'art.1 comma 9, lettera e) della legge n.190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali nei confronti del responsabile del servizio e del procedimento e di tutti i dipendenti e partecipanti alla procedura;
10. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio Comunale on line;
11. di trasmettere la presente Determinazione al responsabile di area finanziaria;
12. di comunicare ai terzi interessati il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 191 del d.lgs. 267/2000, specificando che le somme da corrispondere saranno liquidate su presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica del rispetto degli impegni contrattualmente assunti.

<b>Impegno N. 234 del 13-10-2023</b> a Competenza CIG A01C00CE3E	
5° livello 14.03-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni	
Capitolo 984 / Articolo 5 SPESE PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA DIGITALIZZAZIONE MISURA 1.4.1 - CAP E 84/5	
Causale	AZIONE PNRR PA DIGITALE 2026. - AVVISO MISURA 1.4.1. ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA ACTAINFO S.R.L., CON SEDE IN ROSETO DEGLI ABRUZZI, (TE).
Importo 2023	<b>Euro 47.580,00</b>
Beneficiario	1373 ACTAINFO DI ADDARI IGINO S.A.S.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Saverio Giovanni

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Lì 13-10-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.  
Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni